



Comune di Ruffrè Mendola
 Provincia di Trento
 Il Sindaco



Prot. n. Id: 397366041/3.4

Ruffrè Mendola, 4 febbraio 2022

OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 3 MAGGIO 2018, N. 2 MODIFICATO DALLA L.R. 8 AGOSTO 2018, N. 6: ANNO 2022.

DECRETO N. 2 DI DATA 4 FEBBRAIO 2022

IL SINDACO

Premesso che:

L'art. 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6, la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed al comma due precisa che l'ambito della competenza dei dirigenti è definito da apposita deliberazione della Giunta comunale che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. La stessa disposizione, al comma 4, estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali;

A decorrere dal 1.1.2001 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile nominato dal D.P.G.R. 28.5.1999 n.4/L così come da ultimo modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/Le dal regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;

La gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano esecutivo di gestione (PEG) o l'emanazione di atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio e della relazione previsionale e programmatica a cui conseguono le determinazioni dell'impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi;

il regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio comunale in data 21.03.2001 con deliberazione n. 9/2001, modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 01 di data 01.02.2010 prevede che la Giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:

- a) il responsabile della struttura;
- b) i compiti assegnati;
- c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
- d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
- e) gli obiettivi di gestione;
- f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 ☎0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it
 pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Al Sindaco



Con deliberazione del Consiglio comunale. 5 di data 31 marzo 2021 - di approvazione Documento Unico di Programmazione 2021-2023, del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e della nota integrativa (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del d.lgs. 118/2011);

Con deliberazione della Giunta della Giunta comunale n. 21 di data 7 aprile 2021, come modificata dalla successiva deliberazione n. 108 di data 10 novembre 2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2021;

Rilevato che l'indicazione dei compiti di cui alla lettera b) sopra citata costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'art. 126, commi 2 e 4 del I Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6;

Visto il proprio precedente decreto n. 4 di data 30 luglio 2021 con il quale, a parziale modifica del precedente Decreto n. 1 di data 13 gennaio 2021 prot. n. 332429490 ed in attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 52 di data 26 maggio 2021, sono stati individuati e nominati i Responsabili dei servizi per l'anno 2021, a far data rispettivamente dal 1^a gennaio 2021 e dal 30 luglio 2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 92 di data 29 settembre 2019 con quale è stata autorizzata l'assunzione ed a tempo determinato dal 4 ottobre 2021 della signora Francesca Bertagnolli in sostituzione del signor Mario Endrizzi cessato dal servizio alla stessa data e quindi interessata al presente provvedimento dal 4 ottobre 2021

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 121 di data 15 dicembre 2021, con la quale si è provvisoriamente confermato per il 2022 fino alla predisposizione e definizione di un nuovo piano, il piano esecutivo di gestione per il 2021;

Osservato in proposito che il P.E.G. rappresenta lo strumento attraverso il quale vengono determinati gli obiettivi di gestione ed affidate le risorse finanziarie e strumentali necessari ai Responsabili di Servizio e che lo stesso realizza il sostanziale collegamento con il bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale e, di conseguenza con la relazione previsionale e programmatica, specificandone in maniera più dettagliata le previsioni;

Riscontrato ancora che il P.E.G. prevede una articolazione delle risorse dell'entrata e degli interventi in capitoli, al fine di dare effettivo contenuto operativo agli obiettivi precisati, consentendo il passaggio delle responsabilità dall'organo di indirizzo a quello di gestione e che lo stesso ripartisce i servizi della spesa in relazione alla struttura organizzativa;

Chiarito che il conseguimento dei suddetti obiettivi è affidato ai responsabili dei servizi (Segreteria, Servizio finanziario e tributi, Servizio demografico e alle attività economiche, Servizio tecnico) che sono gestori di ciascun aspetto dell'attività dell'ente e che ricevono a tale scopo dotazione di mezzi (risorse materiali e finanziarie, nonché risorse umane) necessarie per lo svolgimento dei compiti loro assegnati;

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 ☎0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E.P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Il Sindaco



Atteso che relativamente alla determinazione a contrarre i responsabili dei servizi dovranno attenersi al rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti ed in particolare alle norme contenute nella L.P. 10.09.1993 n. 26 e ss.mm e relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.G.P. 30.09.1994 n. 12-10/Leg, nella L.P. 19.07.1990 n.23 e ss.mm e relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.G.P. 22.05.1991 n. 10-40/Leg, e nel D. Lgs. 50/2016;

Considerato che ai sensi dell'articolo 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6 spetta al Sindaco procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, in funzione delle esigenze amministrative;

Osservato che per l'attribuzione degli incarichi in esame si rende necessario provvedere secondo la ripartizione dei compiti istituzionali fra i dipendenti come attualmente definiti, nel rispetto delle singole competenze;

Ritenuto quindi di conferire gli incarichi di responsabili dei servizi ai dipendenti comunali sotto riportati, con gli obiettivi fissati in relazione a ciascun ufficio nel P.E.G. sopra richiamato e di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 21 di data 07 aprile 2021, modificata da ultimo con la deliberazione n. 115 di data 29 novembre 2021, individuando anche gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei servizi, con riserva di integrare o modificare il presente atto di nomina ad intervenuta adozione dei provvedimenti organizzativi previsti dalle vigenti disposizioni in materia:

- Servizi demografici, attività economiche, elettorale, leva, statistica, vigilanza – Referente Francesca Bertagnoli, – Categoria C – Livello Base –;
- Servizio tecnico ed edilizia privata - Responsabile Magnani Marco, – Categoria C – Livello Base –; ad esclusione di tutte le competenze che la legge riserva direttamente al Sindaco;
- Servizio Lavori Pubblici, Contratti, Segreteria Generale, Personale e Rapporti Istituzionali - Responsabile: Segretario comunale;
- Servizio Tributi, Entrate Patrimoniali e funzioni di Economo: Responsabile Larcher Angela – Categoria C – Livello Base – Assistente Contabile Categoria C Livello Base - con funzioni di collaborazione e supporto al Segretario Comunale in materia di Personale
- Servizio Ragioneria/Finanziario Responsabile Tiziana Tesori – Categoria C – Livello Evoluto – Collaboratore contabile;

Ritenuto di specificare peraltro che al Segretario comunale spetta la direzione dei servizi generali ed alla persona, in relazione alle proprie competenze ed in assenza, di figure professionali idonee all'assunzione della relativa responsabilità all'interno dell'organico comunale;

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 📠0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Al Sindaco



Ritenuto quindi, per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi di questo comune, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi politici e gli organi burocratici;

Accertato infine che i responsabili dei servizi, individuati nel presente atto, presentano le competenze professionali e la necessaria esperienza e che risultano, pertanto, in possesso delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

DECRETA

1. La nomina, con decorrenza dalla data odierna:

- **Segretario Comunale - Responsabile dei Servizi Lavori Pubblici, Contratti, Segreteria Generale, Personale e Rapporti Istituzionali con le relative funzioni dirigenziali così come previsto dalla normativa;**
- **Francesca Bertagnolli — Assistente Amministrativo Categoria C Livello Base - Referente e con gestione in autonomia dei Servizi Demografici, Attività Economiche, Elettorale, Leva, Statistica, Vigilanza attribuendogli le funzioni previste dalla normativa e quelle delegate dal Sindaco, ad esclusione di tutte le competenze che la legge riserva direttamente al Sindaco.**
- **Marco Magnani — Assistente Tecnico Categoria C Livello Base - Responsabile del Servizio Tecnico ed Edilizia Privata per tutti gli atti che la legge non riserva esplicitamente al Sindaco.**
- **Angela Larcher – Assistente Contabile Categoria C Livello Base - Responsabile del Servizio Tributi, Entrate Patrimoniali, con funzioni di Economo e di collaborazione e supporto al Segretario Comunale in materia di Personale.**

Tiziana Tesori - Collaboratore Contabile Categoria C Livello Evoluto Responsabile del Servizio Ragioneria/Finanziario con le relative funzioni e responsabilità e con attività di supporto al Segretario in materia di Contratti.

2. Di dare atto che in capo al Segretario comunale, quale dirigente, rimangono le competenze fissate dalla legge, nonché quelle riferite ai Servizi generali ed alla persona.

3. Di dare atto in particolare che ai responsabili dei servizi come sopra individuati spetta l'adozione degli atti indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 21 di data 07 aprile 2021, modificata da ultimo con la deliberazione n. 115 di data 29 novembre 2021.

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 📠0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E.P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Al Sindaco



STABILISCE

che i predetti dipendenti siano sostituiti, nei casi di assenza o impedimento nell'esercizio delle funzioni di cui sopra, dal segretario comunale in relazione alle proprie competenze



IL SINDACO
Donato Seppi

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRE' MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 📠0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C..F. E P.IVA 00340240225

