



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Il Sindaco



Prot. n. 332429490/3.4

Ruffrè Mendola, 13 gennaio 2021

OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 3 MAGGIO 2018, N. 2 MODIFICATO DALLA L.R. 8 AGOSTO 2018, N. 6.

DECRETO N. 1 DI DATA 13 GENNAIO 2021

IL SINDACO

Premesso che:

L'art. 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6, la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed al comma due precisa che l'ambito della competenza dei dirigenti è definito da apposita deliberazione della Giunta comunale che individua gli atti devoluti agli organi burocratici. La stessa disposizione, al comma 4, estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali;

A decorrere dal 1.1.2001 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile nominato dal D.P.G.R. 28.5.1999 n.4/L così come da ultimo modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/Le dal regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;

La gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano esecutivo di gestione (PEG) o l'emanazione di atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio e della relazione previsionale e programmatica a cui conseguono le determinazioni dell'impegno di spesa da parte dei responsabili dei servizi;

il regolamento di contabilità, approvato dal Consiglio comunale in data 21.03.2001 con deliberazione n. 9/2001, modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 01 di data 01.02.2010 prevede che la Giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:

- a) il responsabile della struttura;
- b) i compiti assegnati;
- c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
- d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
- e) gli obiettivi di gestione;
- f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 ☎0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it

pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Il Sindaco



con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 di data 27.02.2020- di approvazione Documento Unico di Programmazione 2020-2022, del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e della nota integrativa (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del d.lgs. 118/2011);

Rilevato che l'indicazione dei compiti di cui alla lettera b) sopra citata costituisce individuazione degli atti direttivi ai sensi dell'art. 126, commi 2 e 4 del I Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 111 di data 30 dicembre 2020, esecutiva, con la quale si è provvisoriamente confermato per il 2021 fino alla predisposizione e definizione di un nuovo piano, il piano esecutivo di gestione per il 2021;

Osservato in proposito che il P.E.G. rappresenta lo strumento attraverso il quale vengono determinati gli obiettivi di gestione ed affidate le risorse finanziarie e strumentali necessari ai Responsabili di Servizio e che lo stesso realizza il sostanziale collegamento con il bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale e, di conseguenza con la relazione previsionale e programmatica, specificandone in maniera più dettagliata le previsioni;

Riscontrato ancora che il P.E.G. prevede una articolazione delle risorse dell'entrata e degli interventi in capitoli, al fine di dare effettivo contenuto operativo agli obiettivi precisati, consentendo il passaggio delle responsabilità dall' organo di indirizzo a quello di gestione e che lo stesso ripartisce i servizi della spesa in relazione alla struttura organizzativa;

Chiarito che il conseguimento dei suddetti obiettivi è affidato ai responsabili dei servizi (Segreteria, Servizio finanziario e tributi, Servizio demografico e alle attività economiche, Servizio tecnico) che sono gestori di ciascun aspetto dell'attività dell'ente e che ricevono a tale scopo dotazione di mezzi (risorse materiali e finanziarie, nonché risorse umane) necessarie per lo svolgimento dei compiti loro assegnati;

Atteso che relativamente alla determinazione a contrarre i responsabili dei servizi dovranno attenersi al rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti ed in particolare alle norme contenute nella L.P. 10.09.1993 n. 26 e ss.mm e relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.G.P. 30.09.1994 n. 12-10/Leg, nella L.P. 19.07.1990 n.23 e ss.mm e relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.G.P. 22.05.1991 n. 10-40/Leg, e nel D. Lgs. 50/2016;

Considerato che ai sensi dell'articolo 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 modificato dalla L.R. 8 agosto 2018, n. 6 spetta al Sindaco procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, in funzione delle esigenze amministrative;

Osservato che per l'attribuzione degli incarichi in esame si rende necessario provvedere secondo la ripartizione dei compiti istituzionali fra i dipendenti come attualmente definiti, nel rispetto delle singole competenze;

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 ☎0463/870130 ✉E.mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Il Sindaco



Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 50 di data 1^a giugno 2017, le Responsabilità esterne del Servizio Finanziario e riferita ai tributi ed al bilancio e contabilità sono conferite al Segretario comunale comprese anche l'assunzione degli atti di gestione riferiti al Servizio e meglio indicati nella deliberazione n. 15 di data 19 marzo 2019, modificata da ultimo con la deliberazione n. 121 di data 24 novembre 2019 di approvazione e modifica del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) del bilancio 2019-2021: esercizio 2019;

Ritenuto quindi di conferire gli incarichi di responsabili dei servizi ai dipendenti comunali sotto riportati, con gli obiettivi fissati in relazione a ciascun ufficio nel P.E.G. sopra richiamato e di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 14 di data 3 marzo 2020, modificata da ultimo dalla deliberazione n. 97 di data 19 novembre 2020, individuando anche gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei servizi, con riserva di integrare o modificare il presente atto di nomina ad intervenuta adozione dei provvedimenti organizzativi previsti dalle vigenti disposizioni in materia:

- Servizi demografici, attività economiche, elettorale, leva, statistica, vigilanza - Responsabile Endrizzi Mario, – Categoria C – Livello Base –;
- Servizio finanziario e tributi - Responsabile Segretario Comunale dott. Luca Santini;
- Servizio tecnico ed edilizia privata - Responsabile Magnani Marco, – Categoria C – Livello Base –; ad esclusione di tutte le competenze che la legge riserva direttamente al Sindaco;
- Servizio lavori pubblici, contratti, personale — Responsabile: Segretario comunale;
- Larcher Angela – Categoria C – Livello Base – assistente contabile con funzioni di Economo comunale ed attività in materia di tributi, entrate patrimoniali e personale;
- Tiziana Tesori – Categoria C – Livello Base – Assistente contabile con funzione di gestione in autonomia del bilancio e contabilità e di supporto interno e se richiesto assunzione di firma sull'attività istruttoria tecnico/contabile dei provvedimenti assunti dagli organi comunali;

Ritenuto di specificare peraltro che al Segretario comunale spetta la direzione dei servizi generali ed alla persona, in relazione alle proprie competenze ed in assenza, di figure professionali idonee all'assunzione della relativa responsabilità all'interno dell'organico comunale;

Ritenuto quindi, per tutto quanto sopra esposto, di dover procedere alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi di questo comune, al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi politici e gli organi burocratici;

Accertato infine che i responsabili dei servizi, individuati nel presente atto, presentano le competenze professionali e la necessaria esperienza e che risultano, pertanto, in possesso

SERVIZIO SEGRETERIA

38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎ 0463/87004 ☎ 0463/870130 ✉ E.mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C..F. E P.IVA 00340240225



Comune di Ruffrè Mendola

Provincia di Trento
Il Sindaco



delle capacità gestionali necessarie per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

DECRETA

1. La nomina, con decorrenza dalla data odierna:

- dott. Luca Santini - Segretario Comunale - Responsabile del Servizio finanziario e tributi, attribuendogli le relative funzioni dirigenziali;
- Il signor Endrizzi Mario — assistente amministrativo - Responsabile dei Servizi demografici, attività economiche, elettorale, leva, statistica, vigilanza attribuendogli le relative funzioni dirigenziali;
- Il signor Magnani Marco — assistente tecnico — Responsabile del servizio tecnico ed edilizia privata per tutti gli atti che la legge non riserva esplicitamente al Sindaco;
- La Signora Larcher Angela – assistente contabile con funzioni di Economo comunale ed attività in materia di tributi, entrate patrimoniali e personale;
- La signora Tiziana Tesori Assistente contabile con funzione di gestione in autonomia del bilancio e contabilità e di supporto interno e se richiesto assunzione di firma sull'attività istruttoria tecnico/contabile dei provvedimenti assunti dagli organi comunali;
- Il Segretario comunale, inoltre, Responsabile del servizio lavori pubblici, contratti, personale;

2. Di dare atto che in capo al Segretario comunale, quale dirigente, rimangono le competenze fissate dalla legge, nonché quelle riferite ai Servizi generali ed alla persona;

3. Di dare atto in particolare che ai responsabili dei servizi come sopra individuati spetta l'adozione degli atti indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 14 di data 3 marzo 2020, modificata da ultimo dalla deliberazione n. 97 di data 19 novembre 2020.

STABILISCE

che i predetti dipendenti siano sostituiti, nei casi di assenza o impedimento nell'esercizio delle funzioni di cui sopra, dal segretario comunale in relazione alle proprie competenze



IL SINDACO
- Donato Seppi -

SERVIZIO SEGRETERIA
38010 RUFFRÈ MENDOLA TN Via Maso Lana, 3 ☎0463/87004 ☎0463/870130 ✉E-mail: comune@ruffremendola.it
pec: comune.ruffre-mendola@pec.it C.F. E P.IVA 00340240225